

AI SINDACO
del Comune di
COMO

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER RIPRODUZIONE FOTOGRAFICA

Procedura semplificata

(la domanda deve essere presentata con un anticipo di 30 giorni)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Nome e Cognome	
codice fiscale	
residenza - indirizzo	
Telefono e Fax	
e-mail	

CHIEDE

L'AUTORIZZAZIONE PER LA RIPRODUZIONE FOTOGRAFICA DEI SEGUENTI DOCUMENTI:

	DESCRIZIONE	n. inventario	n. busta / cartella
1			
2			
3			
4			
5			
6			

RIPRODUZIONI A CURA DEL MUSEO:

- scansione da stampa fotografica / da negativo / da diapositiva
- immagine digitale

- RIPRODUZIONE CON MEZZI PROPRI

DICHIARA

CHE IL MATERIALE RICHIESTO VERRA' UTILIZZATO PER:

(specificare titolo e relatore per tesi; titolo, autori, casa editrice per pubblicazioni)

STUDIO	
PUBBLICAZIONE	
ALTRO (diritto di cronaca, materiale promozionale, siti web, loghi, etc.)	

Il sottoscritto nei confronti del Comune di Como - Musei Civici si impegna:

- a consegnare
 - una copia** in caso si tratti di pubblicazione
 - due copie** in caso di cataloghi di mostre
 - una copia** in caso di dattiloscritti, data-base, elenchi, schedari, etc. non destinati alla pubblicazione
 - una copia** delle fotografie effettuate con mezzi propri
- a riportare sempre la seguente dicitura nella citazione delle fonti: **"Musei Civici di Como"**
- al pagamento dei diritti di riproduzione, se dovuti, secondo quanto stabilito dalla Deliberazione G.C. n.373 del 11/12/2013 *

Como,

Firma del richiedente

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI : Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa il dichiarante che il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di Como delle funzioni attribuitegli dalla legge e dai regolamenti. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Como nella persona del Sindaco, suo legale rappresentante, domiciliato per la carica in via Vittorio Emanuele II n. 97; il responsabile del trattamento è Il Dirigente del Settore Cultura - Musei Civici.

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO



domanda accolta

PROTOCOLLO n. _____

domanda non accoglibile per i seguenti motivi:

Il Dirigente

* Per i diritti di riproduzione devono essere corrisposti Euro _____

Tramite versamento _____

Qualora il richiedente intenda pubblicare, duplicare o concedere in uso a terzi una riproduzione già in suo possesso dovrà richiedere nuovamente l'autorizzazione

Le immagini, in qualsiasi forma riprodotte, potranno essere utilizzate esclusivamente per lo scopo dichiarato nella richiesta e per il quale è stata concessa l'autorizzazione.

